



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа с. Оси-Юрт»

366237, Чеченская Республика, Ножай-Юртовский район, с. Оси-Юрт ул. А. А. Кадырова, 12  
e-mail: [mbou\\_oosh\\_osiyurt@mail.ru](mailto:mbou_oosh_osiyurt@mail.ru), сайт школы: [www.osiyurt.edu95.ru](http://www.osiyurt.edu95.ru)

## Приказ

От

№- 03-П

« 01 » февраля 2017г.

О приеме заявлений граждан в первый  
класс

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-03 "Об  
образовании в Российской Федерации"

Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении  
Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первые классы и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектованием первых классов на 2017-2018 учебный год Асегову Джайран Сатурдиновну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
2. Организовать прием заявлений в первые классы на 2017-2018 учебный год в соответствии со следующими сроками:
  - прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной территории производится с **1 февраля 2017 г. по 30 июня 2017г. (с понедельника по пятницу с 09.00 до 15.00.)**
  - прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих за пределами закрепленной территории - с **1 июля 2017 года;**
  - закончить прием заявлений в первые классы **не позднее 05 сентября 2017года.**
3. Прием заявлений в первые классы осуществлять с учетом следующих требований:
  - принимать заявления только установленной формы и только от \_\_\_\_\_ родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);
  - принимать заявления только с приложением к заявлению о зачислении на обучение следующих документов:
    - оригинал свидетельства о рождении ребенка;
    - свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (из паспортного стола форма №8 или форма №3) или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
    - оригинал паспорта родителей (законных представителей); иностранные граждане и лица без

гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребёнка и заявителя.

5. Приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2017 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет;

Зачисление в 1 класс детей в возрасте менее 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению

б. Проводить прием заявлений с соблюдением следующих требований:

- в заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

- каждое принятое заявление регистрируется в специальном журнале

- на заявлении делается отметка о регистрации заявления в специальном журнале;

- Заместителю директора по Асевой Д.С. при приеме заявлений в первые классы ознакомить родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения, подготовить приказ о зачислении в учреждение в течение 7 рабочих дней после приёма заявлений.

7. Создать конфликтную комиссию с целью разрешения спорных вопросов по комплектованию первых классов в следующем составе:

Асеева Д.С. - заместитель директора по УВР, председатель;

Исрапилов У.С. - учитель начальных классов;

Цуригова З.С. - член Управляющего совета.

8. Провести с детьми, поступающими в первые классы, и их родителями (законными представителями) собеседование с целью выявления социально-психологической готовности к условиям школьной жизни и выработке рекомендаций для родителей (законных представителей) и педагога-психолога по обеспечению успешной социально-психологической адаптации детей. (Срок - по мере поступления заявлений, отв. Пашаев Н.Ш.)

9. Ответственному за информатизацию образовательного процесса Байхажиеву Х.Б. сообщить через официальный сайт школы и на информационном стенде о начале приема заявлений в первый класс а так же опубликовать содержание приказа о зачислении в учреждение на официальном сайте школы в тот же день.

10. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой:

Директор:

Н. Ш. Пашаев .

С приказом ознакомлены:

Асеева Д.С.

Байхажиев Х.Б.

